



# AMTLICHE BEKANNTMACHUNGEN DES AMTES BORDESHOLM – NR. 14 vom 7. April 2021

Herausgeber und verantwortlich für den Inhalt der Amtlichen Bekanntmachungen des Amtes Bordesholm: Die Amtsdirektorin des Amtes Bordesholm.  
Erscheinungsweise: Wöchentlich mittwochs. Bezug: Verteilung in den amtsangehörigen Gemeinden und direkt beim Amt Bordesholm, Mühlenstraße 7, 24582 Bordesholm.



DER BÜRGERMEISTER  
DER GEMEINDE BORDESHOLM  
INFORMIERT:

Bordesholm, den 01.04.2021

## Sanierungen der Regenwasserkanalisation im Finnenredder und Steenredder

Im April 2021, beginnend nach Ostern, werden überwiegend im Finnenredder, Diekwisch und Steenredder an den Hauptkanälen und einigen Grundstücksanschlusskanälen der Regenwasserkanalisation Inlinerarbeiten durchgeführt. Dafür wird von Schacht zu Schacht oder von Übergabeschacht bis zum Hauptkanal ein Schlauch eingezogen. Es kann zu Verkehrsbehinderungen kommen. Da die Kanäle vorher gereinigt werden müssen, kann es ungewohnten Geräuschen kommen.

Es ist auch notwendig, dass Mitarbeiter der ausführenden Firma, des beauftragten Ingenieurbüros oder ein Vertreter des Amtes die Grundstücke betreten können, um den Übergabeschacht für Regenwasser zu öffnen. Hierfür muss dieser gut sichtbar und ohne Behinderung zu öffnen sein. Bitte kontrollieren Sie Ihre Übergabeschächte diesbezüglich. Ich bitte Sie hierfür um Verständnis für mögliche Unannehmlichkeiten.

Sollten Sie Fragen hierzu haben, gibt Ihnen Frau Albert 04322/695-146 gerne Auskunft.

Mit freundlichen Grüßen

gez. Ronald Büsow  
Bürgermeister

Zusätzlich sind der Inhalt dieser Bekanntmachung und die nach § 3 Abs. 2 Satz 1 BauGB auszulegenden Unterlagen auf der Homepage des Amtes Bordesholm unter der Adresse [www.bordesholm.de](http://www.bordesholm.de) eingestellt und über den Digitalen Atlas Nord des Landes Schleswig-Holstein zugänglich.

Das Gebiet der Satzung zur 3. Änderung des Bebauungsplanes Nr. 32 ist der beigefügten Planzeichnung zu entnehmen.

Das Bauleitplanverfahren wird nach den Regelungen gemäß § 13a BauGB (Bebauungspläne der Innenentwicklung) durchgeführt; von einer Umweltprüfung wird abgesehen.

Während der Auslegungsfrist können alle an der Planung Interessierten die Planunterlagen und umweltbezogenen Stellungnahmen einsehen sowie Stellungnahmen hierzu schriftlich oder während der Dienststunden zur Niederschrift abgeben.

Nicht fristgerecht abgegebene Stellungnahmen können bei der Beschlussfassung über die 3. Änderung des Bebauungsplanes unberücksichtigt bleiben, wenn die Gemeinde den Inhalt nicht kannte und nicht hätte kennen müssen und deren Inhalt für die Rechtmäßigkeit der 3. Änderung des Bebauungsplanes Nr. 32 nicht von Bedeutung ist.

Die Verarbeitung personenbezogener Daten erfolgt auf der Grundlage der Art. 6 Abs. 1 Buchstabe e der Datenschutzgrundverordnung (DS-GVO) in Verbindung mit § 3 BauGB und dem Landesdatenschutzgesetz. Sofern Sie Ihre Stellungnahme ohne Absenderangaben abgeben, erhalten Sie keine Mitteilung über das Ergebnis der Prüfung. Weitere Informationen entnehmen Sie bitte dem Formblatt „Informationspflichten bei der Erhebung von Daten im Rahmen der Öffentlichkeitsbeteiligung nach dem BauGB (Art. 13 DSGVO), das mit ausliegt.

Bordesholm, den 06.04.2021 – **Der Bürgermeister**

## Gemeinde Bordesholm

### Öffentliche Auslegung des Entwurfs der 3. Änderung des Bebauungsplanes Nr. 32 der Gemeinde Bordesholm „Östlich der Kieler Straße und nördlich Autohaus Rathje“ (heute Autohaus „Küstengarage“) gemäß § 3 Abs. 2 Baugesetzbuch (BauGB)

Der von der Gemeindevertretung Bordesholm in der Sitzung am 23.03.2021 gebilligte und zur Auslegung bestimmte Entwurf der 3. Änderung des Bebauungsplanes Nr. 32 der Gemeinde Bordesholm „Östlich der Kieler Straße und nördlich Autohaus Rathje“ (heute Autohaus „Küstengarage“) und die Begründung für das Gebiet

- nördlich der Straße „Grüner Kamp“
- östlich des Discounter-Marktes „Lidl“
- westlich des Grundstückes Grüner Kamp 3 und
- südlich der Friedrich-Hayn-Straße nördlich der L 49

liegen vom

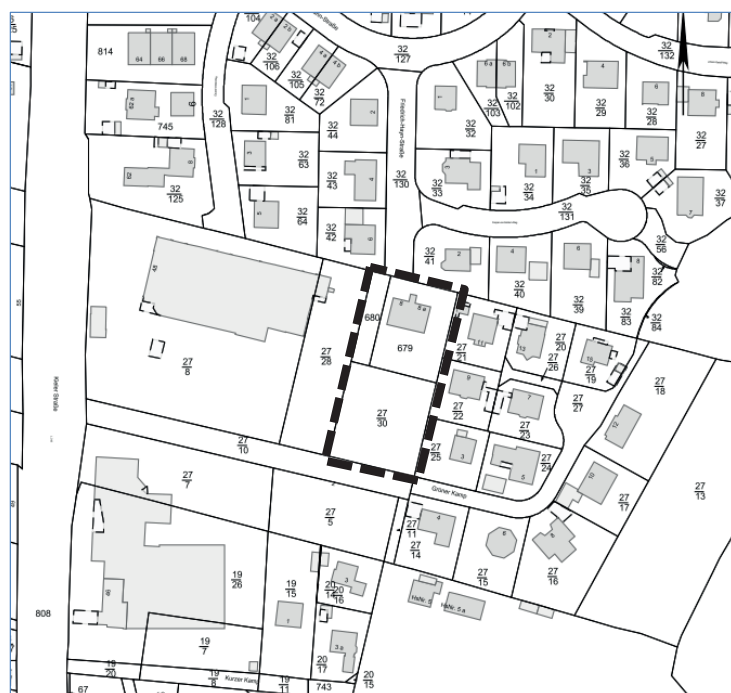
**15. April 2021 – 17. Mai 2021**

in der Amtsverwaltung, Rathaus, Mühlenstr. 7, 24582 Bordesholm (Foyer bzw. Zimmer 310) zu folgenden Zeiten zu jedermanns Einsicht öffentlich aus:

Montag	von 8.30 – 12.00 Uhr
Dienstag	von 8.30 – 12.00 Uhr und von 14.00 – 18.00 Uhr
Mittwoch	von 9.00 – 12.00 Uhr
Donnerstag	von 7.30 – 12.00 Uhr und von 14.00 – 16.00 Uhr
Freitag	von 8.30 – 12.00 Uhr

### Geltungsbereich

#### 3. Änderung des B-Planes Nr. 32 „Östl. der Kieler Straße und nördlich Autohaus Rathje“





## AMTLICHE BEKANNTMACHUNGEN DES AMTES BORDESHOLM – NR. 14 vom 7. April 2021

Herausgeber und verantwortlich für den Inhalt der Amtlichen Bekanntmachungen des Amtes Bordesholm: Die Amtsdirektorin des Amtes Bordesholm.  
Erscheinungsweise: Wöchentlich mittwochs. Bezug: Verteilung in den amtsangehörigen Gemeinden und direkt beim Amt Bordesholm, Mühlenstraße 7, 24582 Bordesholm.

**Gemeinde Reesdorf**  
**Der Bürgermeister**

### Sitzung der Gemeindevertretung Reesdorf

**Sitzungstermin:** Montag, 12.04.2021, 19:30 Uhr

**Raum, Ort:** im Gemeinschaftsraum des Feuerwehrgerätehauses in Reesdorf

Tagesordnung

#### Öffentlicher Teil:

1. Begrüßung und Eröffnung der Sitzung
2. Beschluss über die Tagesordnung
3. Einwohnerfragestunde; Vorschläge, Anregungen und Fragen der Einwohnerinnen und Einwohner
4. Genehmigung der Sitzungsniederschrift vom 03.11.2020
5. Sachstandsbericht über die Sanierung und Erweiterung des Feuerwehrgerätehauses
6. Erweiterung des Feuerwehrgerätehauses hier: Auftragsvergaben  
RES/2021/037
7. 4. Änderungssatzung zur Hauptsatzung der Gemeinde Reesdorf  
RES/2021/038
8. Umsetzung und Organisation digitaler Sitzungen  
RES/2021/039
9. Mitteilungen des Bürgermeisters
10. Anfragen aus der Gemeindevertretung

#### Voraussichtlich im nichtöffentlichen Teil der Sitzung:

11. Grundstücksangelegenheiten
12. Bauanträge / Bauvoranfragen:
13. Personalangelegenheiten

#### Öffentlicher Teil:

14. Bekanntgabe der in nicht öffentlicher Sitzung gefassten Beschlüsse

Nähere Informationen zu den einzelnen Tagesordnungspunkten können Sie im Rathaus, Zimmer Nr. 301, mündlich oder telefonisch über die Durchwahl-Nr. 695-142 erhalten.

Bordesholm, den 1. April 2021 – Bernd Jamrath

## VHS Bordesholm-Wattenbek aktuell

**Aktuelle Informationen zu Covid-19 und unseren Kursangeboten finden Sie auf unserer Website.**

**[www.vhs-bordesholm-wattenbek.de](http://www.vhs-bordesholm-wattenbek.de)**

\*\*\*\*\*

### Kurse im April

**211-172 Erfolgreich eine Rede halten ohne Lampenfieber**  
17./18.04.2021, 9:00-17:00 Uhr, Gebühr: 63,00 €

Kursinhalte:

gezielter Einsatz von Körpersprache für einen optimalen Auftritt  
Sprechdenken - der Umgang mit Worten  
Sprechausdruck - Betonung, Pausen, Artikulation  
Architektur einer Rede  
der kurze Redebeitrag  
Vorträge aufbauen und halten  
Lampenfiebertraining mit MET Klopfakupressur

**211-321-3 Pilates Matwork für Anfänger (evtl. Onlinekurs)**  
Dieser Kurs ist auch für Schwangere und die Rückbildungsgymnastik geeignet.

**Dieser Kurs findet auf Wunsch auch gleichzeitig Online statt!**  
Montag, 19.04.2021, 10:30-11:30 Uhr, 4 Termine, Gebühr: 28,00 €

**211-309 Qigong für Anfänger**

Montag, 19.04.2021, 17:00-18:30 Uhr, 8 Termine, Gebühr: 95,00 €

**211-436 Norwegisch Aufbaukurs**

Montag, 19.04.2021, 19:00-20:30 Uhr, Gebühr: 57,00 €

**211-307 Taiji - Entspannung in Bewegung finden**

Dienstag, 20.04.2021, 19:00-20:30 Uhr, 8 Termine, Gebühr: 95,00 €

**211-340-2 Die Neue Rückenschule**

Mittwoch, 21.04.2021, 9:00-10:00 Uhr, 10 Termine, 78,00 €

**211-343 Outdoor Fitness**

Donnerstag, 22.04.2021, 18:00-19:00 Uhr, 8 Termine, 55,00 €

**211-244 Offene Nähwerkstatt**

Donnerstag, 22.04.2021, 19:00-21:30 Uhr, 4 Termine, 43,00 €

\*\*\*\*\*

### Onlinekurs

**211-177-O Mutter mit Leichtigkeit** mit Nadine Sorgenfrei  
Samstag, 08. Mai 2021 um 10:00 Uhr bei Zoom. Gebühr: 8,00 €

\*\*\*\*\*

### NEUES KURSANGEBOT!

Waldbaden ab 21.04.2021.

Sie erreichen uns unter 04322/695-148

Viele weitere Kursangebote finden Sie auf unserer Website:

**[www.vhs-bordesholm-wattenbek.de](http://www.vhs-bordesholm-wattenbek.de)**



## AMTLICHE BEKANNTMACHUNGEN DES AMTES BORDESHOLM – NR. 14 vom 7. April 2021

Herausgeber und verantwortlich für den Inhalt der Amtlichen Bekanntmachungen des Amtes Bordesholm: Die Amtsdirektorin des Amtes Bordesholm.

Erscheinungsweise: Wöchentlich mittwochs. Bezug: Verteilung in den amtsangehörigen Gemeinden und direkt beim Amt Bordesholm, Mühlenstraße 7, 24582 Bordesholm.

### Öffentliche Ausschreibung

Das Amt Bordesholm sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Führungspersönlichkeit als

Büroleitende Beamtin/Büroleitenden Beamten (w/m/d).

#### Ihre Aufgaben:

- Leitung des Hauptamtes mit der Personalführung für 14 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern und mit folgenden Aufgabenschwerpunkten:
  - Ansprechpartnerin/Ansprechpartner für die Bürgermeister und Verbandsvorsteher
  - Betreuung der Gremien inklusive Sitzungsvor- und -nachbereitung und Sitzungsteilnahme
  - Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
- Bearbeitung von Grundsatzfragen im Kommunalrecht und Personalwesen und Entscheidungen zu Vorgängen von besonderer Schwierigkeit
- Unterstützung der Amtsdirektorin bei der Weiterentwicklung der Verwaltung.

#### Ihr Profil:

Als Beamtin/Beamter

- die Laufbahnbefähigung für die Laufbahngruppe 2, erstes Einstiegsamt, der Fachrichtung Allgemeine Dienste (Dipl.-Verwaltungswirt/in -FH –bzw. Bachelor of Arts „Allgemeine Verwaltung/Public Administration“)
- ein erreichtes Amt der Besoldungsgruppe A 12 des Besoldungsgesetzes Schleswig-Holstein (SHBesG) und
- die Bereitschaft, eine Qualifizierungsmaßnahme nach der Verwaltungsvorschrift gemäß § 127 Landesbeamtengesetz Schleswig-Holstein (LBG) in Verbindung mit § 22 LBG und § 10 a der Allgemeinen Laufbahnverordnung für Schleswig-Holstein zu absolvieren.

Als Tarifbeschäftigte/Tarifbeschäftigter

- Abschluss als Verwaltungsfachwirtin/Verwaltungsfachwirt (AL II oder VFW)

und sowohl als Beamtin/Beamter oder Tarifbeschäftigte/Tarifbeschäftigter

eine mehrjährige Berufserfahrung im Bereich der Kommunalverwaltung

#### Sie verfügen außerdem über:

- Verhandlungsgeschick und Durchsetzungsvermögen
- Kommunikationsstärke und einen kooperativen Arbeitsstil
- Verantwortungsbewusstsein und Belastbarkeit
- Flexibilität und Kreativität
- selbständige Arbeitsweise und Entscheidungsfreude
- die Fähigkeit, sich in komplexe Fragestellungen zügig einzuarbeiten und neue Herausforderungen eigenverantwortlich, zeitgerecht und sorgfältig zu bearbeiten sowie
- ein termingerechter Umgang mit Arbeitsspitzen
- Fundierte EDV-Kenntnisse (MS-Office)

#### Unser Angebot:

- Bei Vorliegen der beamtenrechtlichen Voraussetzungen kann eine Besoldung bis zur Besoldungsgruppe A 14 des Besoldungsgesetzes Schleswig-Holstein erreicht werden. Bei einer Tätigkeit im Beschäftigtenverhältnis ist bei Vorliegen der tariflichen und persönlichen Voraussetzungen eine Eingruppierung bis zur Entgeltgruppe 13 gemäß Tarifvertrag für den Öffentlichen Dienst möglich.

- eine unbefristete Anstellung in Vollzeit (39 bzw. 41 Wochenstunden)
- flexible Arbeitszeiten
- eine moderne Arbeitsplatzausstattung
- Arbeitsplatz in zentraler Lage in unmittelbarer Nähe des Bahnhofs und mit guten Parkmöglichkeiten
- Fortbildungen
- Zusatzversorgung für Ihre Rente
- Die Übertragung der Leitungsfunktion erfolgt zunächst für zwei Jahre auf Probe.

Chancengleichheit der Geschlechter, für Menschen mit Behinderungen und Bewerber/innen mit Migrationshintergrund sind für uns selbstverständlich.

Ihre personenbezogenen Daten werden zur Durchführung des Bewerbungsverfahrens auf der Grundlage des § 85 Absatz 1 des Landesbeamtengesetzes und § 15 Absatz 1 des Landesdatenschutzgesetzes verarbeitet.

#### So bewerben Sie sich bei uns:

Bitte senden Sie uns Ihre vollständige und aussagekräftige Bewerbung bis zum **26. April 2021** an die Amtsdirektorin, Frau Anja Kühl. Denken Sie bitte insbesondere an Ihr Prüfungszeugnis und aktuelle Beurteilungen und/oder Arbeitszeugnisse. Bitte beachten Sie, dass wir den Eingang Ihrer Bewerbungsunterlagen nicht gesondert bestätigen. Die Vorstellungsgespräche sind für den **10./11. Mai 2021** geplant.

Für Ihre Fragen zum Aufgabengebiet oder zu den Anforderungen an die Stelle stehen Ihnen Frau Anja Kühl, unter Tel.: 04322/695-160 und Herr Kai Volkmann, unter Tel.: 04322/695-142 gerne zur Verfügung.

Weitere Informationen finden Sie auf unserer Homepage unter [www.bordesholm.de](http://www.bordesholm.de)

Amt Bordesholm  
Die Amtsdirektorin  
Mühlenstraße 7  
24582 Bordesholm

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!