



AMTLICHE BEKANNTMACHUNGEN DES AMTES BORDESHOLM – NR. 3 vom 19. Januar 2022

Herausgeber und verantwortlich für den Inhalt der Amtlichen Bekanntmachungen des Amtes Bordesholm: Die Amtsdirektorin des Amtes Bordesholm.
Erscheinungsweise: Wöchentlich mittwochs. Bezug: Verteilung in den amtsangehörigen Gemeinden und direkt beim Amt Bordesholm, Mühlenstraße 7, 24582 Bordesholm.

Schulverband

Der Verbandsvorsteher

Sitzung der Schulverbandsversammlung Bordesholm

Sitzungstermin: Donnerstag, 27.01.2022, 19:30 Uhr

Raum, Ort: in der „Bühnenhalle“ der Lindenschule
in Bordesholm, Schulstraße 8

Öffentliche Plätze für Besucherinnen und Besucher stehen nur in begrenzter Anzahl zur Verfügung. Zur besseren Planbarkeit wird daher um eine telefonische Voranmeldung unter der Telefonnummer 04322/695-0 (Zentrale des Amtes Bordesholm) gebeten.

Die Sitzung findet unter Einhaltung der 2G+ Regelung statt.

Es besteht die Pflicht zum Tragen einer Mund-Nasen-Abdeckung.

Tagesordnung

Öffentlicher Teil:

1. Begrüßung und Eröffnung der Sitzung
2. Beschluss über die Tagesordnung
3. Einwohnerfragestunde; Vorschläge, Anregungen und Fragen der Einwohnerinnen und Einwohner
4. Genehmigung der Sitzungsniederschrift vom 08.12.2021
5. Schülerbeförderung - Einrichtung von freigestellten Verkehren
SV/2022/112
6. Vergabe von Planungsleistungen für die Installation von RLT-Anlagen an den Grundschulen des Schulverbandes
SV/2022/113
7. Bericht zur Vergabe von Architektenleistungen zur Umsetzung der Zielprojektion der Hans-Brüggemann-Gemeinschaftsschule
SV/2022/114
8. Mitteilungen des Schulverbandsvorstehers
9. Mitteilungen der Verwaltung
10. Anfragen der Mitglieder der Schulverbandsversammlung

Nähere Informationen zu den einzelnen Tagesordnungspunkten können Sie im Rathaus, Zimmer Nr. 301, mündlich oder telefonisch über die Durchwahl-Nr. 695-142 erhalten.

Bordesholm, den 13. Januar 2022 – Der Verbandsvorsteher

DIE GEMEINDE BORDESHOLM INFORMIERT:

Liebe Mitbürgerinnen und Mitbürger,
im Januar 2022 beginnt die Gemeinde Bordesholm mit dem Ausbau des Moorweges. Für die gesamte Bauzeit bis ca. Herbst 2023 wird auf dem Bolzplatz im Moorweg an der Einmündung zur Ostlandstraße die Baustelleneinrichtung der Firma HIB infra stehen.

Daher wird der Bolzplatz ab sofort bis zum Endes der Bauzeit 2023 gesperrt.

Für die Einschränkungen hierdurch, bitte ich um Ihr Verständnis. Wenn Sie Fragen haben, wenden Sie sich bitte an das Amt Bordesholm, Frau Albert (Telefon 04322/695-146).

Bordesholm, 11.01.2022

gez. Ronald Büsow
Bürgermeister

Der Vorsitzende

des Finanzausschusses des Schulverbandes Bordesholm

Sitzung des Finanzausschusses des Schulverbandes Bordesholm

Sitzungstermin: Mittwoch, 26.01.2022, 18:00 Uhr

Raum, Ort: Raum 106 des Rathauses, Mühlenstraße 7,
24582 Bordesholm

Öffentliche Plätze für Besucherinnen und Besucher stehen nur in begrenzter Anzahl zur Verfügung. Zur besseren Planbarkeit wird daher um eine telefonische Voranmeldung unter der Telefonnummer 04322/695-0 (Zentrale des Amtes Bordesholm) gebeten.

Die Sitzung findet unter Einhaltung der 2G+ Regelung statt.

Es besteht die Pflicht zum Tragen einer Mund-Nasen-Abdeckung.

Tagesordnung

Öffentlicher Teil:

1. Begrüßung und Eröffnung der Sitzung
2. Beschluss über die Tagesordnung
3. Einwohnerfragestunde; Vorschläge, Anregungen und Fragen der Einwohnerinnen und Einwohner
4. Genehmigung der Sitzungsniederschrift vom 23.11.2021
5. Schülerbeförderung - Einrichtung von freigestellten Verkehren
SV/2022/112
6. Vergabe von Planungsleistungen für die Installation von RLT-Anlagen an den Grundschulen des Schulverbandes
SV/2022/113
7. Bericht zur Vergabe von Architektenleistungen zur Umsetzung der Zielprojektion der Hans-Brüggemann-Gemeinschaftsschule
SV/2022/114
8. Mitteilungen des Schulverbandsvorstehers
9. Mitteilungen der Verwaltung
10. Anfragen der Ausschussmitglieder

Nähere Informationen zu den einzelnen Tagesordnungspunkten können Sie im Rathaus, Zimmer Nr. 301, mündlich oder telefonisch über die Durchwahl-Nr. 695-142 erhalten.

Bordesholm, den 13. Januar 2022 – Manfred Christiansen

Abwasserentsorgung Negenharrie GmbH

Jahresabschluss 2020

Die Gesellschafterversammlung der Abwasserentsorgung Negenharrie GmbH hat am 15.12.2021 den Jahresabschluss 2020 festgestellt und genehmigt. Es wurde ein Jahresüberschuss von 10.380,96 € erwirtschaftet.

Der Jahresabschluss kann ab morgen für die Dauer von 7 Tagen in der Amtsverwaltung Bordesholm, Mühlenstr. 7, 24582 Bordesholm, in Zimmer 312 (3. Stock) nach Terminvereinbarung (Tel. 04322/695-167) eingesehen werden.

Negenharrie, den 19.01.2022

Der Vorsitzende der Gesellschafterversammlung



AMTLICHE BEKANNTMACHUNGEN DES AMTES BORDESHOLM – NR. 3 vom 19. Januar 2022

Herausgeber und verantwortlich für den Inhalt der Amtlichen Bekanntmachungen des Amtes Bordesholm: Die Amtsdirektorin des Amtes Bordesholm.
Erscheinungsweise: Wöchentlich mittwochs. Bezug: Verteilung in den amtsangehörigen Gemeinden und direkt beim Amt Bordesholm, Mühlenstraße 7, 24582 Bordesholm.

Das Amt Bordesholm sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n

Systemadministrator*in

Als Mitarbeiter*in des Amtes Bordesholm werden Sie die IT-Abteilung der Amtsverwaltung mit Ihren Aufgaben unterstützen. Daneben werden Sie die IT-Umgebung des Schulverbandes Bordesholm mit den angeschlossenen Schulen sowie die „Schule am Eiderwald“ und Verwaltung der Gemeinde Flintbek mit betreuen.

Ihre Aufgaben sind insbesondere:

- Fehleranalyse und Klassifikation der Supportanfragen im Rahmen des First-Level Supports
- Vor-Ort- und Remote-Support für alle IT-bezogenen Probleme der Nutzenden
- Betreuung von Anwendenden in Hard- und Softwareangelegenheiten
- Anwendungsbetreuung für Fachanwendungen
- Aufbau von IT-Geräten (PCs, Notebooks, Drucker, etc.)
- Kabelmanagement für den netzwerktechnischen Anschluss von Geräten
- Durchführung von Wartungsaufgaben für IT-Geräte
- Mitwirkung in allen IT-Angelegenheiten, bei Umzügen und Neuausstattungen
- IT-Benutzerverwaltung
- Mobile Device Management (MDM)
- Dokumentation und Weiterentwicklung von IT-Prozessen

Ihr Profil:

- Ein abgeschlossenes Studium im Bereich der Informatik (oder einer vergleichbaren Fachrichtung), eine abgeschlossene Berufsausbildung als Fachinformatiker/in mit Berufserfahrung oder eine vergleichbare Qualifikation
- Führerschein der Klasse B

Idealerweise verfügen Sie außerdem über:

- Kenntnisse im Bereich der Systemadministration
- Analytische sowie strukturierte Denk- und Handlungsweise
- Hohe Selbstständigkeit, Eigeninitiative und Flexibilität
- Teamfähigkeit und Zuverlässigkeit

Unser Angebot:

- In Teilzeit (30 Stunden/Woche) befristet auf 3 Jahre
- Interessante und vielseitige Aufgaben mit einem größtmöglichen Maß an Selbstständigkeit und Eigenverantwortung
- Die Stelle ist grundsätzlich teilzeitgeeignet
- Bei Vorliegen der Voraussetzungen ein Entgelt bis EG 8 TVöD-VKA
- Flexible Arbeitszeiten unter Berücksichtigung der dienstlichen Erfordernisse
- Eine moderne Arbeitsplatzausstattung
- Möglichkeit des mobilen Arbeitens
- Fortbildungen
- Zusatzversorgung für Ihre Rente

Chancengleichheit der Geschlechter, für Menschen mit Behinderungen und Bewerber/innen mit Migrationshintergrund sind für uns selbstverständlich.

So bewerben Sie sich bei uns:

Bitte senden Sie uns Ihre vollständige und aussagekräftige Bewerbung bis zum 31. Januar 2022.

Gern auch per Email an folgende Adresse:
bewerbung-amt@bordesholm.de

Denken Sie bitte insbesondere an Ihre Zeugnisse und eine Kopie Ihres Führerscheins. Die Vorstellungsgespräche sind für den 03. Februar 2022 geplant.

Für Ihre Fragen zum Aufgabengebiet oder zu den Anforderungen an die Stelle stehen Ihnen Frau Ingwersen unter der Rufnummer 04322/695-145 oder Herr Röhling unter 04322/695-180 gerne zur Verfügung.

Weitere Informationen finden Sie auf unserer Homepage unter www.bordesholm.de

Amt Bordesholm
Die Amtsdirektorin
Personalabteilung
Mühlenstraße 7
24582 Bordesholm

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!