

Der Schulverband Bordesholm stellt ein

In der Landschule an der Eider in Wattenbek

ist zum **1. März 2019** eine Stelle im Schulsekretariat neu zu besetzen.

Die Wochenarbeitszeit beträgt rd. 26,5 Std.. Sie liegt grundsätzlich in der Schulzeit, Urlaub ist demzufolge während der Schulferien zu nehmen.

Die Vergütung erfolgt nach Entgeltgruppe 5 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst.

Sie sind mit Verwaltungstätigkeiten vertraut, haben eine dynamische Ausstrahlung, sind offen, aufgeschlossen und können auf Menschen zugehen, haben Geduld und Einfühlungsvermögen mit Schülerinnen und Schülern, Kolleginnen und Kollegen sowie Eltern und lassen sich auch im gelegentlich hektischen Schulalltag nicht aus der Ruhe bringen?

Wenn Sie das alles für sich mit „Ja“ beantworten, könnten Sie der/die Richtige für uns sein.

Dann bewerben Sie sich bitte mit den üblichen Unterlagen bis zum **19. November 2018** beim Schulverbandsvorsteher des Schulverbandes Bordesholm, Mühlenstraße 7, 24582 Bordesholm.

Bitte fügen Sie der Bewerbung einen frankierten Rückumschlag bei.